



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม
เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาสที่ ๒ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ถึง เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๖
วรรคหนึ่ง ประกอบมาตรา ๙๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการ
คัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและ
ของหน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น,

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม, จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้,

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙,

(นายสรพงษ์ บรรจสุข)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม

รายละเอียดแนบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
 ประจำไตรมาสที่ ๒ (เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ถึง เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙)

องค์การบริการส่วนตำบลท่าตูม อำเภอท่าตูม จังหวัดสุรินทร์

ลำดับ ที่	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อผู้ประกอบการ	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง	เอกสารอ้างอิง		เหตุผลสนับสนุน
					วันที่	เลขที่	
๑	๓๓๒๐๗๐๐๒๒XXXX,	ส.เจริญยนต์,	จ้างเหมาซ่อมแซมและบำรุงรักษาเครื่องสว่านแท่นเจาะ คอนกรีต (เลขทะเบียนครุภัณฑ์ ๐๘๘-๖๕-๐๐๐๑),	๑,๔๖๐.-	๒๓-มี.ค.-๖๙	๖๖/๒๕๖๙	๑
๒	๐๓๒๓๕๖๕๐๐XXXX,	หจก.มิตรภาพคอมพิวเตอร์,	จ้างเหมาซ่อมแซมและบำรุงรักษาเครื่องสำรองไฟ (เลขทะเบียน ทะเบียนครุภัณฑ์ ๔๘๐-๖๗-๐๐๐๓) กองคลัง,	๑,๐๕๐.-	๒-ก.พ.-๖๙	๗๐/๒๕๖๙	๑
๓	๓๒๒๐๒๐๐๑๕XXXX,	ร้านอักษรภัณฑ์,	จ้างเหมาจัดทำตรายาง กองคลัง จำนวน ๔ รายการ,	๑,๘๖๐.-	๔-ก.พ.-๖๙	๗๑/๒๕๖๙	๑
๔	๓๒๒๐๒๐๐๑๕XXXX,	ร้านอักษรภัณฑ์,	จ้างเหมาจัดทำตรายาง สำนักปลัด จำนวน ๔ รายการ,	๑,๔๐๐.-	๑๐-ก.พ.-๖๙	๗๓/๒๕๖๙	๑
๕	๓๓๒๐๓๐๐๒๙XXXX,	นายธีระชัย สิมมา,	จ้างเหมาจัดทำพานพุ่มดอกไม้ เนื่องในวันท้องถิ่นไทย ประจำปี ๒๕๖๙	๑,๕๐๐.-	๑๗-มี.ค.-๖๙	๘๒/๒๕๖๙	๑
๖	๓๒๒๐๒๐๐๑๕XXXX,	ร้านอักษรภัณฑ์,	จ้างเหมาจัดทำตรายาง กองคลัง จำนวน ๙ รายการ,	๓,๘๐๐.-	๓๐-มี.ค.-๖๙	๘๔/๒๕๖๙	๑
๗	๐๓๒๓๕๖๕๐๐XXXX,	หจก.มิตรภาพคอมพิวเตอร์,	ซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ กองช่าง จำนวน ๒ รายการ,	๕,๐๐๐.-	๒๒-มี.ค.-๖๙	๓๖/๒๕๖๙	๑
๘	๓๒๒๐๒๐๐๑๕XXXX,	ร้านอักษรภัณฑ์,	ซื้อวัสดุสำนักงาน สำนักปลัด จำนวน ๓ รายการ,	๔,๒๙๐.-	๑๘-ก.พ.-๖๙	๔๕/๒๕๖๙	๑
๙	๐๓๒๓๕๖๕๐๐XXXX,	หจก.มิตรภาพคอมพิวเตอร์,	ซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ กองการศึกษา จำนวน ๒ รายการ,	๔,๖๐๐.-	๑๙-ก.พ.-๖๙	๔๖/๒๕๖๙	๑
๑๐	๐๑๔๓๕๔๒๐๐XXXX,	หจก.สุชนา (๑๙๙๙) จำกัด,	ซื้อวัสดุการเกษตร สำนักปลัด จำนวน ๑๔ รายการ,	๒,๙๕๐.-	๑๙-ก.พ.-๖๙	๔๘/๒๕๖๙	๑

ลำดับ ที่	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อผู้ประกอบการ	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง	เอกสารอ้างอิง		เหตุผลสนับสนุน
					วันที่	เลขที่	
๑๑	๐๑๔๓๕๔๒๐๐XXXX,	หจก.สุชนา (๑๙๙๙) จำกัด,	ซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ สำนักปลัด จำนวน ๔ รายการ,	๓,๓๙๐.๗	๑๙-ก.พ.-๖๙	๔๙/๒๕๖๙	๑
๑๒	๓๓๒๐๓๐๐๖๖XXXX,	ร้านท่าตูมวิทยุภัณฑ์,	ซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ กองคลัง จำนวน ๑ รายการ,	๔,๘๐๐.๗	๑๑-มี.ค.-๖๙	๕๖/๒๕๖๙	๑
๑๓	๐๓๒๓๕๖๕๐๐XXXX,	หจก.มิตรภาพคอมพิวเตอร์,	ซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ สำนักปลัด จำนวน ๕ รายการ,	๒,๖๐๐.๗	๑๖-มี.ค.-๖๙	๕๘/๒๕๖๙	๑
รวมทั้งสิ้น				๓๘,๗๐๐.๐๐.๗			

หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล

- (๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ
- (๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ
- (๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ซื้อวัสดุสำนักงาน ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น
- (๕) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ
- (๖) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน
- (๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้
 - ๑ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐
ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง
 - ๒ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง
 - ๓ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑
 - ๔ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่นๆ นอกเหนือจาก ๑ - ๓